

FACULTATEA de LITERE



Program managerial
2020 - 2024

CANDIDAT la funcția de
decan:

Conferențiar universitar
dr. Veronica Buciuman

CUPRINS

1. Viziunea managerială.....	2
2. Obiective și măsuri pentru activitatea educațională și controlul calității acesteia	3
3. Obiective și măsuri pentru activitatea științifică, de dezvoltare și inovare.....	4
4. Obiective și măsuri privind resursele umane	6
5. Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare în facultate ..	7
6. Concluzii.....	7

1. Viziunea managerială

Facultatea de Litere este parte integrantă și facultate cofondatoare a Universității din Oradea, începând din anul 1963. Cadrele didactice aparținând Facultății de Litere respectă valorile instituționale enunțate în Carta Universității din Oradea și în majoritate se disting prin profesionalism. Dovadă a acestui fapt este capacitatea de adaptare a colectivului de cadre didactice la schimbările frecvente intervenite în politicile naționale din domeniul educației. Facultatea de Litere a reușit să își lărgască constant și durabil oferta educațională, pătrându-și poziția de punct de reper în peisajul filologic românesc. Doresc să continui pe acest drum prin păstrarea tuturor nivelurilor de școlarizare existente în prezent, dar și prin orientarea spre noi direcții de dezvoltare apărute în actualul contextul istoric, economic și social.

Profilul Facultății de Litere se conturează prin faptul că activitatea didactică și de cercetare desfășurată aici este direcționată atât spre păstrarea și propagarea valorilor culturii române cât și spre adaptarea la imperativele globalizării, proces la care contribuie specializările de limbi străine și configurarea studiului de licență pe dublă specializare. Ținând cont de acest specific al Facultății de Litere îmi propun o echipă de conducere formată din decan și prodecan. Prodecanul consider că ar trebui să fie o persoană titrată, care să reprezinte departamentul de limba și literatura română, în condițiile în care persoana decanului ar fi reprezentanta specializărilor de limbi străine.

În spiritul unicității acestui profil instituțional propun un management bazat pe munca în echipă, pe principii de transparență în procesul decizional, pe cooperare și colaborare, un management participativ și orientat spre soluționarea problemelor. Distribuirea echitabilă a responsabilităților între decan și prodecan ar garanta un grad sporit de realizare a obiectivelor vizate. Următoarele domenii de activitate reprezintă direcțiile de gestionare a activității din cadrul Facultății de Litere, în ordinea priorităților:

- activitatea didactică și relațiile cu studenții,
- activitatea de cercetare,
- etică și controlul calității,
- activitatea de gestionare a strategiei de informatizare, a platformelor e-learning și uniweb,
- activitatea administrativă și relația cu structurile administrative și decizionale de la nivelul Universității din Oradea,
- activitatea legată de vizibilitatea și imaginea facultății,
- relațiile internaționale,
- resursele umane și patrimoniul.

Alături de decan și prodecan fiecare membru din Consiliul Facultății de Litere va purta răspunderea pentru câte unul sau mai multe domenii de activitate, în funcție de experiența și competențele acumulate. În spiritul muncii de echipă implicarea activă a tuturor cadrelor didactice și a studenților în realizarea obiectivelor propuse este esențială.

Intenționez să valorific aspectele pozitive construite în mandatele anterioare de decan prin orientarea conștientă a activităților educaționale, de cercetare, dezvoltare și inovare spre comunitatea dintr-un areal geografic și demografic mai larg.

2. Obiective și măsuri pentru activitatea educațională și controlul calității acesteia

Acest domeniu de activitate are în centrul său numărul cel mai mare de membri ai comunității academice: studenții. Ca obiectiv educațional general consider, în acord cu legislația națională și cu reglementările Universității din Oradea, că trebuie să avem în vedere formarea unui absolvent care se caracterizează prin aderarea la un set de valori morale și etice, ce va sta la baza formării unui comportament deontologic profesional ireproșabil. Pe de altă parte profesionalismul absolvenților Facultății de Litere se dorește a fi construit de pe băncile facultății, prin asumarea conștientă a statutului de student, înțeles ca persoană, care să dobândească un comportament responsabil și independent de învățare, să fie o persoană implicată în viața academică/a urbei și să fie dispus să își lărgască mereu aria de competențe. Deoarece consider că acest profil al absolventului susține o dezvoltare instituțională durabilă, cred că atât corpul de cadre didactice cât și personalul auxiliar pot să conlucreze armonios la organizarea și sprijinirea acest proces de formare umană și profesională.

Coordonarea activității educaționale ar fi asumată și coordonată de către decan. Această activitate stă însă în strânsă legătură cu cea de control al calității actului didactic. Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Facultății de Litere, cărora le revin verificarea, gestionarea și aplicarea deciziilor instituționale din domeniul educațional sunt Comisia academică, Comisia de calitate, Comisia de relații cu studenții și Comisia pentru strategia de informatizare. Calitatea actului didactic este evaluată semestrial prin diferite instrumente reglementate la nivelul Universității din Oradea. Consider că o bună informare a studenților referitor la drepturile și îndatoririle lor este premisa unui dialog echidistant cu oricare dintre cadrele didactice, iar evaluarea cursurilor, seminariilor și a cursurilor practice se poate face astfel pe un fond informat și mai obiectiv. Pe lângă contractele anuale de studiu, care enunță atât îndatoririle instituției cât și pe cele ale studentei/ului, fișele disciplinelor sunt cartea de vizită a cadrului didactic și a cursului pe care îl susține. Fișa disciplinei este în aceeași măsură un document care explică în detaliu obligațiile studentului la acel curs/seminar etc. Pentru a asigura un proces educațional semnificativ este nevoie de actualizarea permanentă a conținuturilor fișelor disciplinelor, atât în spiritul transferului de cunoaștere dintre cercetare spre educație, cât și în ceea ce privește necesitatea aprofundării studiului pe anumite direcții. Absolvenții de filologie, în special, sunt chemați să contribuie la îmbunătățirea nivelului de competență în lectură și înțelegere a textelor de orice natură din domeniul preuniversitar, dacă aceștia devin la rândul lor cadre didactice.

Obiectivele propuse și măsurile ce susțin îndeplinirea acestor deziderate ar fi:

- Prevenirea abandonului școlar generat de dificultățile întâmpinate de către studenți în procesul de adaptare la cerințele vieții academice; ca pachet de măsuri avute în vedere propun actualizarea conținuturilor fișelor disciplinelor și a planurilor de învățământ la nivel de licență, dar și continuarea la nivelul întregii facultăți a proiectelor de tipul *Școala de toamnă*, în cadrul cărora studenții admiși în anul I de studii de licență iau în cadrul unor workshop-uri contact direct cu colegi din anii superiori (studenții filologi care frecventează modulul pedagogic sunt tutori și coordonatori ai acestor ateliere). În cadrul acestui tip de proiect (finanțat din fondurile Ministerului Educației) se realizează nu numai transferul de cunoștințe de specialitate, dar se și mijlocește procesul de adaptare rapidă a noilor studenți la rigorile și noutățile mediului academic, prevenindu-se astfel abandonul școlar din primul an de studiu.
- Sprijinirea cadrelor didactice în elaborarea și întocmirea de materiale didactice suport pentru învățământul on-line și la distanță; înnoirea site-ului facultății și realizarea unei interfețe de comunicare corectă și transparentă cu studenții;
- Implementarea și respectarea tuturor prevederilor din metodologiile, procedurile și regulamentele Universității din Oradea, care reglementează controlul calității activităților didactice, ale studenților și secretariatelor;
- Reorganizarea ofertei educaționale la nivel de masterat, printr-o profilare mai clară a direcțiilor profesionale pentru care se face specializarea în urma absolvirii acestui nivel de studiu;
- Afișarea pe site-ul facultății în limba engleză a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor;
- Diversificarea ofertei educaționale prin acreditarea de cursuri postuniversitare, prin introducerea în planurile de învățământ a unor cursuri facultative, ce pregătesc absolvenți mai bine orientați pe piața forței de muncă (ex.: competențe antreprenoriale pentru domeniul științelor umaniste, comunicarea profesională ca abilitate de viață, coaching pentru carieră etc.)
- Organizarea mai atentă și sprijinirea activităților educaționale extracuriculare ale studenților, care sunt menite să faciliteze legături mai strânse dintre mediul academic și comunitatea locală;

3. Obiective și măsuri pentru activitatea științifică, de dezvoltare și inovare

Calitatea activității științifice, de dezvoltare și inovare este cea care va sta la baza promovării cadrelor didactice în funcții didactice superioare. Comisiile Consiliului Facultății de Litere care vor avea atribuții legate de acest domeniu al activității sunt Comisia de etică, Comisia de Cercetare, Comisia de calitate. Relevanța și vizibilitatea publicațiilor, eforturile de internaționalizare și conectare la lumea științifică internațională sunt criteriile esențiale ce vor fi luate în considerare în procesele de evaluare anuală a activității de cercetare.

Rezultatele cercetării sunt o sursă de venit la bugetul universității și implicit și la cel al Facultății de Litere, de aceea consider că în acest domeniu se impune o intervenție mult mai bine coordonată decât până în prezent. Pilonii de dezvoltare a acestui domeniu de activitate sunt *Centrul de Cercetare al Schimbărilor Culturale în Contextul Globalizării*, școala doctorală, un masterat cu posibilă orientare spre cercetare precum și activitatea individuală a colegilor, respectiv activitatea de cercetare a studenților.

În acord cu principiile de etică și calitate ale Universității din Oradea intenționez să încurajez mai mult activitatea de cercetare studentescă atât la nivel de licență cât și de masterat, respectiv doctorat, promovând măsuri de prevenire a fraudei și oferind sprijin real celor dornici de aprofundare a acestei preocupări. Acest sprijin se poate oferi prin organizarea unor cercuri științifice tematice, care să țintească spre rezultate concrete. Publicarea lucrărilor științifice ale studenților, dar mai ales participarea acestora la conferințe și workshopuri va fi încurajată. Printr-o conferință anuală a studenților doresc să creez un forum de discuții și dezbateri pe marginea temelor de cercetare aprofundate în lucrările de licență, disertații sau referate semestriale. Biblioteca Universității din Oradea și bibliotecile departamentale se doresc a deveni centre de gravitație pentru dialogul dintre studenți și cordonatorii științifici, pe de altă parte Biblioteca Universității este privită ca potențial partener atât în ceea ce privește cercetarea cât și în diferite alte activități.

Pentru activitatea de cercetare a cadrelor didactice propun următoarele obiective și măsuri:

- Atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare în cadrul programelor europene pentru perioada 2021/2024;
- Inițierea de proiecte cu mediul de afaceri sau cultural local;
- Consolidarea școlii doctorale pentru ramura de știință: filologie;
- Promovarea intensivă a revistelor Facultății de Litere și inițierea unei colaborări mai strânse cu Editura Universității din Oradea, în vederea procesului de reevaluare a editurilor și – aici direct interesat – a domeniului științelor umaniste;
- Intensificarea relațiilor internaționale prin organizarea de conferințe și simpozioane;
- Inițierea de *catedre* finanțate de organisme internaționale pentru profesori/lectori din străinătate;
- Verificarea raportărilor anuale de autoevaluare conform cerințelor fișei CNADCU;
- Stabilirea unei relații de colaborare mult mai strânse cu Editura Universității din Oradea pentru valorizarea revistelor și publicațiilor în domeniul filologic.

Pentru partea de dezvoltare îmi propun acțiuni prin care să popularizăm rezultatele cercetării în comunitatea învățământului preuniversitar. Astfel, participarea Facultății de Litere la evenimente precum *Noaptea cercetătorilor* sau

evenimente asemănătoare se dorește a deveni tradiție. Pe de altă parte, orașul este în permanentă transformare, iar statutul de oraș Art Nouveau, istoria orașului și a locuitorilor săi constituie o oportunitate de a forma noi legături cu departamente ale autorităților locale și județene. Tot în această direcție se dorește inițierea unor contracte de colaborare clare cu organizații nonguvernamentale, colaborări ce vor avea drept scop dezvoltarea competențelor transversale ale studenților filologi, dar și popularizarea evenimentelor culturale și științifice susținute și organizate în cadrul Facultății de Litere.

Oferta de cursuri și servicii ale Centrului de limbi moderne poate fi lărgită astfel încât adresabilitatea acestora să vizeze mai multe categorii profesionale, iar oferta să includă susținerea activităților inclusiv on-line. În acest sens voi demara demersuri pentru configurarea spațiului corespunzător pe platforma de e-learning a Universității din Oradea și de înscriere a cursanților în regim de înmatriculare prin Uniweb. O altă linie de dezvoltare a acestui departament îl constituie obținerea licențelor de centru de examinare și examinatori licențiați pentru limbile engleză și germană.

4. Obiective și măsuri privind resursele umane

Evaluarea corectă a potențialului de resursă umană este din punctul meu de vedere premisa unui bun management al resurselor umane. Sunt conștientă de faptul că fac parte dintr-un colectiv de profesori, oameni de cultură și cercetători cu competențe dobândite prin specializări și interacțiuni constante cu foruri de profil la nivel național și internațional. Doresc să valorific atât competențele profesionale cât și talentul individual, pentru a crea un mediu de lucru bazat pe respect, pe colaborare. Interesele instituției vor fi susținute prin încurajarea fiecăruia de a se raporta la acele norme și deziderate care dau soluții pentru creșterea nivelului de competență profesională individuală și pentru o bună relaționare colegială. Din această perspectivă Legea educației, Carta Universității cu Codul de Etică, standardele ARACIS și CNADCU sunt documentele ce vor sta la baza deciziilor.

Alături de corpul didactic activează în Facultatea de Litere personalul didactic auxiliar și nedidactic. Modalitatea de relaționare a colegelor din secretariat cu studenții și profesorii este în mare măsură satisfăcătoare, însă noile provocări generate de nevoia de digitalizare și comunicare în mediul virtual trebuie întâmpinate cu mai multă atenție și cu competență. Personalul didactic auxiliar și nedidactic va fi inclus în programe de perfecționare, care să sprijine colegele din acest departament în a face față cu succes provocărilor sus menționate.

Obiectivele pentru acest domeniu de activitate ar fi următoarele:

- Promovarea cadrelor didactice pe principii de calitate și doar prin evaluare onestă și reală;
- Scoaterea posturilor la concurs pentru a acoperi nevoile din domeniul activității didactice;
- Atragerea de tineri colegi la catedră în condițiile în care numărul de studenți școlarizați ar crește;

- Îmbunătățirea competențelor digitale pentru desfășurarea activităților on-line atât pentru munca de secretariat cât și pentru cea de predare-evaluare;
- Organizarea de workshop-uri de perfecționare;
- Organizarea unui spațiu de lucru prietenos;

5. Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare în facultate

Conștientizând starea de fapt din punct de vedere financiar la nivelul Facultății de Litere, consider că trebuie făcute demersuri în mai multe domenii pentru a îmbunătăți situația financiară instituțională și a diminua deficitul bugetar raportat până în prezent.

Inventarierea și reorganizarea strategiei de utilizare a resurselor actuale ale Facultății de Litere ca parte integrantă a Universității din Oradea constituie obiectivul principal, în cazul în care aş deveni decan.

Până în prezent s-a operat cu planuri de învățământ cu număr minim de ore pe săptămână corelate cu norme didactice maximizate în limitele legale permise. Aceste demersuri reprezintă însă doar un domeniu de activitate, iar domeniile ce vizează cercetarea, colaboarea cu mediul de afaceri și cu mediul cultural au intrat într-un con de umbră, desigur mai ales datorită schimbărilor legislative foarte frecvente și a nevoilor de adaptare urgentă în ceea ce privește activitatea curentă la nivelul administrației.

Contractele de cercetare și colaborare cu mediul local de afaceri ar trebui activate ca sursă de venit suplimentar al instituției. Sprijinirea și încurajarea cercetării de excelență este tot așa privită ca posibilă sursă suplimentară de venit.

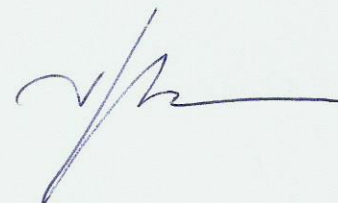
Creșterea numărului de studenți la toate nivelurile de școlarizare este, bineînțeles, cea mai importantă resursă financiară a Facultății de Litere. Din acest motiv obiectivele și măsurile propuse pentru domeniul educațional și cel al cercetării trebuie urmărite cu deosebită atenție, plecând de la informații clare ce reies din studii și statistici sociologice referitoare la deschiderea publicului spre oferta educațională a Facultății de Litere.

Surse de venit ale Facultății de Litere sunt, pe lângă taxele de școlarizare, taxele încasate pentru certificatele de competență lingvistică. Această ofertă poate însă fi lărgită cu certificate pentru competență lingvistică la nivel avansat, cerute în special în domeniul medical. Cursurile de pregătire în vederea obținerii acestor certificate sunt de asemenea o altă sursă de venit. Tot prin intermediul Centrului de limbi moderne se pot realiza traduceri, nu numai pentru mediul academic, dar și pentru mediul extern de afaceri, astfel încât acest centru să devină un posibil nucleu de dezvoltare instituțională și un incubator de competențe suplimentare pentru studenții facultății.

6. Concluzii

Realizarea obiectivelor propuse pentru un mandat de 4 ani se va pune în aplicare în ordinea menționată în acest program managerial, în strânsă colaborare cu prodecanul Facultății de Litere. Subdomeniile de activitate asumate ca

responsabilitate directă de către decan sunt: activitatea pe partea academică/educațională și comunicarea cu structurile de conducere de la nivelul universității, coordonarea activității de cercetare, controlul calității, strategiile de informatizare, promovare și vizibilitate a facultății, relația cu direcția administrativă la nivel universitar. Rămân ca sarcină a prodecanului următoarele subdomenii: relațiile internaționale, gestionarea patrimoniului, a resurselor umane, relația cu studenții, problemele de etică și coordonarea Centrul de Cercetare a Schimbărilor Culturale în Contextul Globalizării.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'V' followed by a horizontal line and a small flourish.